

群馬バリアフリー観光情報局(ココフリ群馬)

2021年度 定期総会

日時: 2021年5月22日(土) 18:00
場所: PEACE CAFÉ 高崎市問屋町
群馬県高崎市問屋町西1-4-1
司会: 高橋俊一郎

【次第】

- | | | |
|---|------------------|----------------------|
| 1. 開会 | 副代表 | 戸丸大地 |
| 2. 定足数確認報告 | 書記 | 塩野雅史 |
| 3. 挨拶
・団体の説明と会則の説明含む | 代表 | 木暮奈央 |
| 4. 議長 | 代表 | 木暮奈央 |
| 5. 議案
第1号議案 2020年度 事業報告と決算の承認に関する件
質疑応答
監査報告 | 代表
会計
会計監査 | 木暮奈央
齋藤修一
宮内康裕 |
| 第2号議案 2021年度 事業計画と予算に関する件
質疑応答 | 代表
会計 | 木暮奈央
齋藤修一 |
| 6. 閉会 | 副代表 | 戸丸大地 |

2020年度 群馬バリアフリー観光情報局(ココフリ群馬) 事業報告

(2020年9月準備期間～2021年3月)

年月日	活動内容
2020.09.26	正座しなくていい上毛かるた大会実行委員会
2020.09.27	正座しなくていい上毛かるた大会実行委員の親睦旅行 (川場村ぶどう狩&施設のバリアフリーチェック)
2020.10.10	HAWAII LOVE TOWN in ぐんまとの取り組みミーティング
2020.10.10	設立準備会議 (設立時役員紹介、規約、予算、行事などの検討)
2020.10.12	正座しなくていい上毛かるた大会実行委員がヤマダ電機LABI1高崎と打ち合わせ予定
2020.10.17	設立準備会議 キリン福祉財団補助金申請と当会のホームページ作成打ち合わせ
2020.10.19	設立準備会議 (令和2年度 規約、予算、行事などの承認)
2020.10.20	群馬バリアフリー情報局(ココフリ群馬)発足 設立日
2020.10.24	富岡市(富岡製糸場)、安中市(まついだ森の家)の名所のバリアフリー調査
2020.10.26	群馬県庁文化振興課、メディアプロモーション課へ訪問
2020.10.27	ぐんまちゃん利用申請 キリン福祉財団補助金申請
2020.11.04	定例役員会議 (役員の手配交替、名刺デザイン、ツイッター開設、桜山公園調査検討)
2020.11.30	上毛新聞に掲載
2020.12.02	定例役員会議(高崎商科大学発表の件、ユニバーサルイベント検討(奥四万湖など))
2020.12.06	高崎商科大学 木暮代表がSDGs発表交流会参加
2020.12.10	分身ロボット応援! しげるプロジェクトと共同協力開始
2020.12.13	桜山公園調査・介護タクシーおがた社会福祉事務所と共同協力開始
2020.12.16	赤羽共同募金へ申請ヒヤリングと打ち合わせ
2020.12.26	NHK取材 小泉稲荷神社バリアフリー調査
2021.01.06	定例役員会議(HPスマホ用で視覚障害者向け2種類決定、駅周辺バリアフリー調査検討)
2021.01.10	NHK取材 ハーモニー高崎ケアセンターで上毛かるた作成
2021.01.12	上毛かるた利用申請書提出
2021.01.14	NHK放送 ほっとぐんま640
2021.01.29	赤い羽根共同募金会のヒヤリング面談
2021.02.03	定例役員会議(ジャンボ上毛かるたの裏書検討、会則改訂:決算年度と会費取り扱い)
2021.02.27	共同通信取材
2021.03.03	定例役員会議(会則変更:総会について 助成金決定報告 下仁田方面バリアフリー調査)
2021.03.24	臨時役員会議(会則変更承認、自己点検評価表作成、下仁田桜の里、神津牧場の調査検討)
2021.03.27	高崎白衣観音様付近のバリアフリー調査
2021.03.28	上毛かるたの方法検討とデモ映像撮影会

2020年度 群馬バリアフリー観光情報局(ココフリ群馬)
決算報告書

金額(円)

収入の部	2020年度 決算額	2020年度 予算額	差異	内訳・算出根拠(単価・人数)
前期繰越金	0	0	0	
1 年会費	16,500	3,000	13,500	33名×500円
2 助成金	0	0	0	
3 寄付金	51,500	50,000	1,500	3名
4 参加費	0	0	0	
5 業務委託金	0	0	0	
当期収入合計	68,000	53,000	15,000	
合 計	68,000	53,000	15,000	(支出合計と一致させる)
支出の部	2020年度 決算額	2020年度 予算額	差異	内訳・算出根拠(単価・人数)
1 旅費交通費	0	0	0	
2 会議費	0	2,000	▲ 2,000	
3 備品費	3,598	11,000	▲ 7,402	ココフリ丸銀行印、群馬バリアフリー情報局公印ゴム印
4 消耗品費	6,378	0	6,378	名刺、かるたA3版原紙保管クリアブック、カードケース A3コピー用紙50枚 A3カードケース2個 蛍光ペン5本
5 製作費	0	0	0	
6 通信費	0	0	0	
7 会場費	0	0	0	
8 謝金	0	0	0	
当期支出合計	9,976	13,000	▲ 3,024	
次期繰越	58,024	40,000	18,024	
合 計	68,000	53,000	15,000	(収入合計と一致させる)

監 査 報 告

群馬バリアフリー観光情報局

代表 木暮奈央殿

2020年10月から2021年3月までの事業年度の役員会の職務の執行に関して、本監査報告を作成し以下のとおり報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

私どもは、役員と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、重要な会議に出席し、役員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、業務及び財産の状況を調査いたしました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算関係書類（現金出納帳、預金通帳、証拠書類、決算報告書）について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果


- 一 事業報告は、法令及び会則に従い、会の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは会則に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、会の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

2021年5月9日

群馬バリアフリー観光情報局

会計監査 宮内 康裕 

2021年度 群馬バリアフリー観光情報局(ココフリ群馬) 事業計画案

(2021年4月～2022年3月)

年月日	活動内容
2021.04.07	定例役員会議
2021.04.24	春の観光地バリアフリー調査 西毛地区 下仁田町方面 桜の里 神津牧場
2021.05.05	定例役員会議
2021.05.09	上毛かるたのジャンボかるたの検討とデモ映像撮影会(延期)
2021.05.15	東毛地区バリアフリー調査(桐生駅周辺)(延期)
2021.05.22	総会
2021.06.02	定例役員会議
2021.07.07	定例役員会議
2021.07.〇	夏の観光地バリアフリー調査 北毛地区 谷川ロープウェイ
2021.08.04	定例役員会議
2021.09.01	定例役員会議
2021.09.〇	正座しなくていいかるたデモイベント
2021.10.02	秋の観光地バリアフリー調査 ユニバーサルキャンプ 観音山ファミリーパーク
2021.10.06	定例役員会議
2021.11.03	定例役員会議
2021.12.01	定例役員会議
2021.12.〇	冬の観光地バリアフリー調査(星空を見る会)
2022.01.05	定例役員会議
2022.02.02	定例役員会議
2022.03.02	定例役員会議

- ※ 行事、バリアフリー調査、駅周辺調査については、役員会議で日程と内容を検討する。
- ※ 新型コロナの状況により変更になることもある。
- ※ 上毛かるた交流会を定期的に行っていく予定。

2021年度 群馬バリアフリー観光情報局(ココフリ群馬)
予算書

金額(円)

収入の部	2020 決算額	2021年 予算額	差異	内訳・算出根拠(単 価・人 数)
前期繰越金	0	58,024	58,024	
1 年会費	16,500	5,000	▲ 11,500	10名×500円 2021年度新規会員(2020年度の会員は2021年度は徴収無し)
2 募金	0	300,000	300,000	令和3年度「共同募金 新しい活動を作り出す」助成
2 助成金	0	300,000	300,000	令和3年度「キリン・地域のちから応援事業」助成
3 寄付金	51,500	10,000	▲ 41,500	団体パンフレットの広告寄付
4 参加費	0	12,000	12,000	40名×300円
5 業務委託金	0	0	0	
当期収入合計	68,000	627,000	559,000	
合 計	68,000	685,024	617,024	(支出合計と一致させる)
支出の部	2020 決算額	2021年 予算額	差異	内訳・算出根拠(単 価・人 数)
1 旅費交通費	0	180,000	180,000	観光地のバリアフリー観光情報収集するための団体としての活動旅費とボランティア旅費、福祉車両レンタル代
2 会議費	0	20,000	20,000	コピー代、会議室利用料
3 備品費	3,598	180,000	176,402	プロジェクター、ポインターなどのレンタル代、非接触型体温計、消毒アルコール等の購入、映像機材(カメラ等)
4 消耗品費	6,378	40,000	33,622	HP宣伝用チラシ印刷、名刺、テープ、模造紙、記録保存用SD
5 製作費	0	50,000	50,000	広報チラシ、イベント看板、ジャンボかるた作成等
6 通信費	0	31,500	31,500	参加者、協力者への郵送料 ホームページ更新ソフト購入 サーバーレンタル代
7 会場費	0	60,000	60,000	会場借用、机、マイク等のレンタル代等
8 謝金(外部講師料など)	0	70,000	70,000	勉強会講師への謝礼 4コマ漫画作成謝礼
当期支出合計	9,976	631,500	621,524	
次期繰越	58,024	53,524	▲ 4,500	予備費
合 計	68,000	685,024	617,024	(収入合計と一致させる)